**Примерный регламент и форма выступлений**

**аспирантов на семинаре**

1. Подготовить к выступлению раздаточный материал по теме выступления в количестве 6 экз., который должен быть идентичен показываемому на экране. Страницы (слайды) нумеровать. Аннотации докладов на одном листике будут всем посланы, так что все могли познакомиться заранее, для чего они должны быть заранее посланы руководителю семинара.
2. Доклад аспиранта продолжительностью 10-12 мин. с количеством слайдов не более 10-15.
3. Вопросы от ППС филиалов УрГУПС (Σ10-15 мин).
4. Вопросы от ППС Екатеринбурга (Σ10-15 мин).
5. Отзыв руководителя (1-2 мин.).
6. Вопросы к руководителю (1-2 мин.).
7. Выступления участников семинара с оценкой выполненной работы, дискуссия (10-15 мин.).
8. Заключительное слово аспиранта 1 мин.
9. Основные положения доклада аспиранта:
	1. Назвать кафедру, ФИО докладчика и руководителя полностью; год обучения в аспирантуре.
	2. Тема диссертационной работы.
	3. Обоснование необходимости выполнения научных исследований и получаемых в результате работы новизны и научного вклада.
	4. Изложение сущности выполненной части работы.
	5. Характеристика выполненной части научной работы на настоящее время (в процентах или по главам диссертации).
	6. Предполагаемый срок защиты с указанием места защиты.
	7. Количество публикаций, в том числе отдельно в ВАКовских изданиях, патентов на изобретения или полезные модели.
	8. Проблемы или трудности в завершении диссертационной работы.

Обращается внимание научных руководителей.

1. Выступление аспиранта или соискателя при условии положительной оценки доклада оплачивается ему аспирантурой.
2. Присутствие аспирантов или соискателей на семинаре (по листку регистрации) добавляет им баллы. Это же относится и к аспирантам и соискателям филиалов (по электронному сообщению научного руководителя в адрес аспирантуры).